

**Domanda per l'uso/affitto di locali nella casa della cultura "Untervirt" a Scena**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_,

per delega dell'ente/associazione \_\_\_\_\_,

richiede all'amministrazione comunale l'uso dei seguenti locali/spazi nella casa della cultura "Untervirt":

\*manifestazione: \_\_\_\_\_

\*data: \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_

\*locali/spazi necessari (barrare):

ALLESTIMENTO	Affitto giornaliero (anche se solo serata)		cauzione
	residenti	non residenti	
<input type="checkbox"/> Sala "BÜRGERSAAL" – tavoli e sedie <input type="checkbox"/> Sala "BÜRGERSAAL" – riunione	€ 170,00	€ 300,00	---
<input type="checkbox"/> Sala "RAIFFEISEN" – riunione <input type="checkbox"/> Sala "RAIFFEISEN" – riunione	€ 80,00	€ 130,00	---
<input type="checkbox"/> Supplemento per l'uso di bicchieri – cucina fredda	€ 60,00	€ 100,00	€ 160,00
<input type="checkbox"/> Supplemento per l'uso di bicchieri, stoviglie e posate – cucina calda	€ 150,00	€ 200,00	€ 250,00
<input type="checkbox"/> Supplemento per balli di intrattenimento e manifestazioni analoghe – Sala "BÜRGERSAAL"	€ 350,00	€ 800,00	€ 1.500,00
<input type="checkbox"/> mostre nella sala "RAIFFEISEN" e nel Foyer – a partire dal 8. giorno meno 10%	€ 29,00	€ 48,00	---
<input type="checkbox"/> CANTINA con servizi igienici	€ 80,00	€ 130,00	€ 500,00

Il/la dichiarante si assume la responsabilità di assicurare la presenza del servizio antiincendio durante la manifestazione.

Nr. tel. dei custodi della casa della cultura: Thomas 392 6361110, Magdalena 338 4934290

L'informativa ai sensi degli articoli 12, 13 e 14 del regolamento UE n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali è disponibile all'indirizzo <https://www.gemeinde.schenna.bz.it/it/Comune/Web/Privacy> o negli uffici comunali.

Scena, li \_\_\_\_\_

Firma del/la dichiarante \_\_\_\_\_

# GEMEINDE SCENNA

Erzherzog-Johann-Platz 1  
39017 Schenna (BZ)



# COMUNE DI SCENA

Piazza Erzherzog-Johann 1  
39017 Scena (BZ)

La data della manifestazione è stata fissata. Al fine di avvio della procedura amministrativa sono richiesti i seguenti versamenti presso la tesoreria comunale (**Cassa di Risparmio SpA**):

- Affitto: (Si prega di mostrare la quietanza all'ufficio comunale) € \_\_\_\_\_  
da versare sul seguente c/c: IBAN: IT 93 J 06045 11619 000000004220 BIC: CRBZIT2B107

- Cauzione in contanti: € \_\_\_\_\_  
(i contanti sono da depositare **nell'ufficio relazioni pubbliche** del comune di Schenna)

Scena, li \_\_\_\_\_

N.B. La prenotazione rimane valida per tre giorni a partire dalla data odierna. Qualora i versamenti non saranno compiuti entro il termine prestabilito, l'amministrazione comunale si riserva il diritto di disporre della data prenotata a seconda della richiesta.

---

## Deposito di conferma di una CAUZIONE

Si conferma, che il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il  
\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_, residente in PLZ/Luogo \_\_\_\_\_

Via n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

come rappresentante legale/tesoriere di \_\_\_\_\_

ha depositato in Comune di Scena una cauzione in contanti di \_\_\_\_\_ Euro per

l'affitto di una sala nella casa della cultura di Scena per un evento in data \_\_\_\_\_.

Si precisa che la restituzione della cauzione avverrà solo dopo la conferma dell'uso corretto (ma al più presto dopo 10 giorni dall'evento) e la consegna dei suddetti locali.

Scena, \_\_\_\_\_  
Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ L'impiegato/a \_\_\_\_\_

---

## Conferma del rilascio della cauzione

Con la presente si autorizza il rimborso della cauzione depositata.

Scena, \_\_\_\_\_  
La Sindaca

---

## Conferma che la cauzione è stata rimborsata

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ conferma che ha diritto a ricevere la  
suddetta cauzione e che l'ha ottenuta con data odierna.

Scena, \_\_\_\_\_  
Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_